

**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL
ENTREVISTAS AL PERSONAL DE LA ASEH
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO**

En su calidad de sujeto obligado que recaba y ejerce tratamiento sobre datos personales, la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo (ASEH), en cumplimiento a lo señalado por los artículos 28 de la *Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados* (LGPDPSSO) y 39 de la *Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo* (LPDPSSOEH), emite el siguiente aviso de privacidad integral referente a los procesos sustantivos y adjetivos de este Órgano Técnico, colocando el mismo a disposición de usted, con el objeto de informarle de las finalidades principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, alcances y condiciones generales.

Lo anterior, con la finalidad de que esté en posibilidad de tomar decisiones informadas sobre el uso de sus datos personales y, en consecuencia, mantener el control y disposición sobre ellos, señalándose que en todo momento la confidencialidad y protección de estos, estarán garantizados a conformidad de lo establecido por la LGPDPSSO, LPDPSSOEH y demás normatividad aplicable a cada uno de los datos en tratamiento.

1. Responsable y domicilio

La ASEH, es la responsable del tratamiento de sus datos personales, teniendo su domicilio en Av. Tecnológico de Monterrey No. 201, Fracc. Residencial Puerta de Hierro, Pachuca de Soto, Hidalgo. C.P. 42086.

2. Datos personales recabados

Los datos personales que pueden ser recabados son:

- **Identificativos:** Nombre(s) y apellidos, fecha de nacimiento, estado civil, número de hijos, domicilio, teléfonos (casa, celular y trabajo), contacto de emergencia.
- **Familiares:** Nombre(s) y apellidos de sus padres, nivel de estudios y ocupación de su esposo(a), de su madre y padre y último grado de estudios.
- **Laborales:** Nombre(s) y apellidos, número de empleos, nombre y sector de la empresa o institución donde trabaja, Estado de la República donde se ubica aquella, puesto y condición laboral en esa empresa o institución, relación laboral con su actual profesión, grado de satisfacción laboral y salarial, monto de ingresos mensuales, factores que se consideraron para su contratación, razones y valoraciones de su inserción al campo laboral, actualizaciones profesionales (cursos, diplomados, seminarios, idiomas) y organización en la(s) que lo(s) ha tomado.
- **Académicos:** Nombre(s) y apellidos, cada uno de sus grados de estudios, institución donde los cursó, años de inicio y término de sus estudios, si se tituló, dominio del idioma inglés u otro. Tipo de habilidades desarrolladas durante su formación profesional, necesarias para su trabajo.
- **Datos personales sensibles:** Modo de vida, práctica de deporte o ejercicio, temporalidad, cuidado de su salud, datos concernientes a su estado de salud física, adicciones (existencia y tipo), problemas y situación familiar, manifestación de estado de vulnerabilidad o discapacidad, situaciones específicas vividas recientemente, condición de salud psicológica, emocional, psiquiátrica o mental, necesarios o convenientes para desempeñar sus funciones.
- **Datos de contacto de emergencia:** Nombre(s) y apellido de contacto de emergencia, teléfono (fijo o móvil) y relación con el empleado.

Así mismo, se recabarán los siguientes **datos personales sensibles**:

- Modo de vida,
- práctica de deporte o ejercicio,
- temporalidad,
- cuidado de su salud,
- datos concernientes a su estado de salud física,
- adicciones (existencia y tipo),
- problemas y situación familiar,
- manifestación de estado de vulnerabilidad o discapacidad,
- situaciones específicas vividas recientemente,
- condición de salud psicológica, emocional, psiquiátrica o mental,
- necesarios o convenientes para desempeñar sus funciones.

3. Fundamento del tratamiento

Los datos personales recabados serán tratados conforme a lo dispuesto en los artículos 12, 13, 19, 20, 21, 22, 28, 32, 34, 39, 70, 76, y 81 de la LPDPPSOEH y, 4, 6, 17 y 18 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo (LFSyRCEH).

4. Finalidades

Los datos recabados serán tratados para las siguientes finalidades:

- Postulación para vacantes;
- Realizar evaluaciones del desempeño, psicométricas, de clima laboral, evaluaciones de factores psicosociales en el trabajo.
- Para construir una base de contactos para emergencias.

5. Transferencias

La ASEH no realizará transferencia de datos personales a otras instituciones, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información formulados por una Autoridad Competente, que en ejercicio de sus funciones así lo soliciten de manera fundada y motivada, o bien, se actualice alguno de los supuestos señalados por los artículos 19, 98 y 99 de la LPDPPSOEH en los que no se requerirá de su conocimiento; y lo establecido por el artículo 118 de la LTyAIPHEH.

6. Derechos ARCO

La persona titular de los datos personales, o su representante tienen derecho a conocer que datos personales se tienen de usted y puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (Derechos ARCO) en relación con el tratamiento de los datos personales ante la Unidad de Transparencia de este sujeto obligado.

MECANISMO	MEDIOS	PROCEDIMIENTO DISPONIBLE
Presencial	Oficina de la Unidad de Transparencia de la ASEH.	La persona puede presentarse y ejercer su derecho de manera escrita o verbal en la dirección de la Unidad de Transparencia de lunes a viernes de 8:30 a 16:30 horas presentando: El nombre completo de la persona titular y, en su caso, de su representante, así como su domicilio o cualquier otro medio para oír y recibir notificaciones; Los documentos que acrediten la identidad de la persona titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;

MECANISMO	MEDIOS	PROCEDIMIENTO DISPONIBLE
		<p>La descripción clara y precisa de los datos personales, respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;</p> <p>La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita la persona titular; y cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.</p>
Electrónicos	Correo electrónico.	<p>La persona puede solicitar su derecho a través del correo electrónico transparencia@aseh.gob.mx especificando su derecho a ejercer informando:</p> <p>El nombre completo de la persona titular y, en su caso, de su representante, así como su domicilio o cualquier otro medio para oír y recibir notificaciones;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los documentos que acrediten la identidad de la persona titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante; • La descripción clara y precisa de los datos personales, respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; • La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita la persona titular; y • Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.
	Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)	<p>La persona puede solicitar su derecho a través de la PNT en la siguiente liga electrónica: www.plataformadetransparencia.org.mx, en el apartado de Solicitudes de Datos Personales.</p>

Mecanismos en los cuales al momento de hacer valer sus derechos ARCO, debiéndose considerar los requisitos establecidos por el artículo 79 de la LPDPPSOEH.

La Unidad de Transparencia de la ASEH, responderá en el domicilio o medio que la persona titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo que no deberá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud, que puede ser ampliado por una sola vez hasta por diez días cuando así lo justifiquen las circunstancias y siempre y, cuando se le notifique a la persona titular dentro del plazo de respuesta. En caso de resultar procedente el ejercicio de los derechos ARCO, el responsable deberá hacerlo efectivo en un plazo que no podrá exceder de quince días contados a partir del día siguiente en que se haya notificado la respuesta a la persona titular.

El titular puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales sensibles. Así mismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará la conclusión del tratamiento.

7. Domicilio de la Unidad de Transparencia

Av. Tecnológico de Monterrey No. 201, Fraccionamiento Puerta de Hierro, Pachuca de Soto, Hidalgo C.P. 42086.

Horario: lunes a viernes de 8:30 a 16:30 horas.

Teléfono: 771 6901000 ext.1119

Correo electrónico: transparencia@aseh.gob.mx

8. Modificaciones al Aviso de Privacidad

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento a través del siguiente link: https://www.aseh.gob.mx/aviso_privacidad

Fecha de actualización: noviembre 2025.